

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«БЕЛОГОРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор ГБПОУ РК «БТТ»**

**С.А. Члек**

**Приказ № 7 от 16 января 2015г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методической комиссии классных руководителей учебных групп**  
**Государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**Республики Крым**  
**«Белогорский технологический техникум»**

**Рассмотрено и одобрено**  
**на заседании**  
**педагогического Совета**  
**от 28 августа 2014 г.**  
**Протокол № 1**

г. Белогорск  
2015 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет структуру и принципы организации деятельности методического объединения классных руководителей учебных групп в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Белогорский технологический техникум».

1.2. Методическое объединение (далее - МО) классных руководителей учебных групп осуществляет координацию воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким направлениям воспитательной работы.

1.3. Объединение организует свою работу на принципах гуманизации и демократизации воспитания, основанных на диалоговом сотрудничестве педагогов и студентов.

1.4. В состав методического объединения входят классные руководители учебных групп, педагог-психолог, социальный педагог и другие сотрудники, осуществляющие деятельность в сфере воспитания обучающихся (руководители кружков, воспитатели общежития, библиотекарь, мастера производственного обучения).

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора техникума по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

1.6. В своей деятельности МО руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией и законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, Уставом техникума и локальными нормативными актами техникума.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

2.1. Повышение профессионального и культурного уровня членов объединения, создание благоприятных условий для выявления и развития творческих способностей, педагогического мышления.

2.2. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта воспитания и самовоспитания личности, пропаганда отечественного и мирового опыта организации воспитательного процесса.

2.3. Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности студентов техникума.

2.4. Организация методической работы по вопросам классного руководства.

2.5. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий, организуемых классными руководителями в ученических группах.

### **3. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

3.1. Заседания МО классных руководителей учебных групп по вопросам методики воспитания и обучения студентов.

3.2. Внеклассные мероприятия, организованные классными руководителями учебных групп с учетом применения различных форм и методов воспитания.

3.3. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии, круглые столы по вопросам методики воспитания и обучения, вопросам общей педагогики и психологии на семинаре классных руководителей.

3.4. Взаимопосещение внеклассных мероприятий классными руководителями учебных групп.

### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

4.1. Возглавляет МО председатель, назначаемый директором из числа наиболее инициативных классных руководителей учебных групп по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

4.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО классных руководителей, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе, рассматривается на заседании МО и утверждается директором техникума.

4.3. Заседания МО проводятся 1 раз в два месяца в соответствии с планом. Проведение каждого заседания фиксируется Протоколом заседания.

4.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других сфер деятельности техникума на заседание приглашаются сотрудники, не являющиеся членами МО, по вопросам в рамках их компетенции.

4.5. Общий контроль за деятельностью МО осуществляется директором техникума, а текущий контроль - заместителем директора по воспитательной работе.

### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

5.1. Положение о методическом объединении классных руководителей.

5.2. Приказ о закреплении классных руководителей учебных групп по техникуму.

5.3. План работы на текущий год.

5.4. График проведения родительских собраний.

5.5. Тематика обязательных классных часов на год.

5.6. Протоколы проведения заседаний МО.

5.7. Планы работы классных руководителей учебных групп на 2014-2015 учебн

## **6. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

6.1. Проведение заседаний.

6.2. Изучение, обобщение и внедрение передового опыта по проблемам воспитания и самовоспитания молодежи, в том числе:

- воспитание студента как личности, гражданина с научным мировоззрением;
- формирование ценностно-смысловых компонентов личности студентов через внеурочную деятельность с учетом возрастных особенностей, имеющегося опыта и представления о выбранной профессии;
- формирования уважения к законам, нормам коллективной жизни, развитие гражданской ответственности как важнейшей черты личности;
- привитие культуры общения, межнациональных отношений;
- формирование духовной культуры, приобщение к системе культурных ценностей своего народа, мировой культуры;
- развитие потребности в самовоспитании, самоуправлении;
- формирование деловых качеств: самостоятельности, предприимчивости, ответственности;
- воспитание правовой, экологической культуры.

6.3. Создание совместного с методическим кабинетом методологической базы, направленной на развитие аналитических, организационно-коммуникативных способностей классных руководителей, овладение методами прогнозирования педагогической деятельности.

6.4. Оказание практической помощи классным руководителям учебных групп по планированию педагогической и экспериментальной работы, направленной на обновление содержания воспитания, пропаганду и внедрение лучшего опыта воспитания и самовоспитания личности.

6.5. Организация повышения педагогического мастерства членов методического объединения через семинары- практикумы, конференции и выставки.

6.6. Отработка и внедрение передовых методик воспитания, направленных на развитие творческой личности.

6.7. Оказание помощи при подготовке и проведении открытых внеклассных воспитательных мероприятий.

6.8. Обсуждение состояния воспитательной работы в отдельных учебных группах и выработка рекомендаций по ее улучшению.

6.9. Рассмотрение и обсуждение планов работы, методических разработок.

6.10. Заслушивание информации о работе отдельных классных руководителей и др. сотрудников в части воспитательной работы со студенческими группами.

6.11. Оказание практической помощи в написании сценариев, методик в тесном контакте с органами студенческого самоуправления.

6.12. Посещение внеклассных воспитательных мероприятий, анализ их эффективности.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧЕБНЫХ ГРУПП**

7.1. Председатель отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- за пополнение «методической копилки»;
- за своевременное составление документов о работе МО и проведение мероприятий.

7.2. Председатель организует:

- взаимодействие классных руководителей учебных групп;
- открытые мероприятия, семинары, заседания МО;
- изучение, обобщение и использование в практике передового опыта работы педагогов;
- консультации по вопросам воспитательной работы.

7.3. Председатель координирует планирование, организацию и анализ воспитательных мероприятий классных руководителей учебных групп.

7.4. Содействует и способствует становлению и развитию системы воспитательной работы.

